

Clause

Mise à jour octobre 2021



Sommaire

1. Maitre d'ouvrage.....	3
1.1 Interlocuteurs inactifs	3
1.2 Filtre par direction et service	3
2. Marché	4
2.1 Notion de « Bilan final »	4
2.2 Nature juridique	4
3. Participant.....	4
3.1 Simplification de la recherche rapide.....	4
4. Infocentre.....	5
4.1 Nouveau rapport « Etat d'avancement des marchés de l'entreprise »	5
4.2 Tableau d'impact.....	5
4.2.1 Graphique : Statut d'entrée des participants.....	5
4.2.2 « Liste des participants » : ajout de la période	6
4.2.3 Paramètre : choix multiple du facilitateur	6
4.2.4 Toutes les données d'âge sur la même feuille	6
4.3 Alerte : « Contrats sans heure saisie sur les x mois précédents » : filtre par MO.....	7
5. Paramétrage	8
5.1 Prescripteur : évolution des types de prescripteurs	8
5.1.1 Ajout d'items	8
5.1.2 Scission d'item.....	8



1. Maitre d'ouvrage

1.1 Interlocuteurs inactifs

Désormais, l'onglet « Interlocuteur » d'un MO présente par défaut uniquement les interlocuteurs actifs de celui-ci :

Conseil Départemental 00

Description | Directions | Opérations | **Interlocuteurs** | Contacts | Pièces | Rapprochements | Partenariat | Transfert de données

Liste des interlocuteurs Nouveau Filtrer

Nom	Prénom	Direction/Service	Fonction	Téléphone	Etat
BEDILE	Jeanne	Direction voirie/Secteur Nord	CHARGE D'AFFAIRES	01 02 03 04 05 / 06 05 04 03 02	Actif
HUMBERT	Marie		CHEF DE PROJET	01 02 03 04 05 / 06 05 04 03 02	Actif
MARTIN	Anne		CHARGE DE MISSION	01 02 03 04 05 / 06 05 04 03 02	Actif

Pour visualiser l'ensemble des interlocuteurs (y compris ceux non actifs), il est possible d'utiliser le filtre et de cocher « Inclure les interlocuteurs non actifs » :

Conseil Départemental 00

Description | Directions | Opérations | **Interlocuteurs** | Contacts | Pièces | Rapprochements | Partenariat | Transfert de données

Liste des interlocuteurs Nouveau Filtrer

Inclure les interlocuteurs non actifs

Filtrer ou Annuler

Nom	Prénom	Direction/Service	Fonction	Téléphone	Etat
HUMBERT	Marie		CHEF DE PROJET	01 02 03 04 05 / 06 05 04 03 02	Actif

Dans la liste des interlocuteurs, une nouvelle colonne « Etat » précise ceux qui sont actifs ou désactivés :

Nom	Prénom	Direction/Service	Fonction	Téléphone	Etat
BEDILE	Jeanne	Direction voirie/Secteur Nord	CHARGE D'AFFAIRES	01 02 03 04 05 / 06 05 04 03 02	Actif
GRONDIN	Nicole	Services Généraux/Service Environnement		01 02 03 04 05 / 06 05 04 03 02	Desactivé
HUMBERT	Marie		CHEF DE PROJET	01 02 03 04 05 / 06 05 04 03 02	Actif
MARTIN	Anne		CHARGE DE MISSION	01 02 03 04 05 / 06 05 04 03 02	Actif
PILLET	Laure	Services Généraux/Service Environnement		01 02 03 04 05 / 06 05 04 03 02	Desactivé

1.2 Filtre par direction et service

Depuis un maitre d'ouvrage, sur l'onglet « Opération », il est possible de filtrer les opérations en fonction d'une direction ou d'un service :

Conseil Départemental 00

Description | Directions | **Opérations** | Interlocuteurs | Contacts | Pièces | Rapprochements | Partenariat | Transfert de données

Liste des opérations du maitre d'ouvrage Filtrer

Etat: En cours

Direction et service: - Sélectionner une direction ou un service

Interlocuteur: * Services Généraux (2 opé)
Direction Environnement (2 opé)

Filtrer ou Annuler



2. Marché

2.1 Notion de « Bilan final »

Un nouveau champs « Bilan final » (o/n) est disponible dans la fiche des marchés :

Cette case à cocher permet de noter que le bilan du marché a été effectué.

Remarque : son usage est facultatif et ne relève d'aucun traitement, rapport ou règle dans le logiciel Clause. Cette information peut être exploitée dans le Générateur de Rapports.

2.2 Nature juridique

L'élément « Nature juridique » d'un marché peut être saisi au travers de la liste : « Concession », « Marché public » et « Marché privé » :

3. Participant

3.1 Simplification de la recherche rapide

Lors de la recherche d'un participant, la zone de recherche de sélection rapide indique les participants qui correspondent aux lettres saisies :

Désormais, cliquer sur l'un de participant permet d'accéder directement à son dossier, en un seul clic (sans avoir à passer par le résultat de la recherche au préalable).

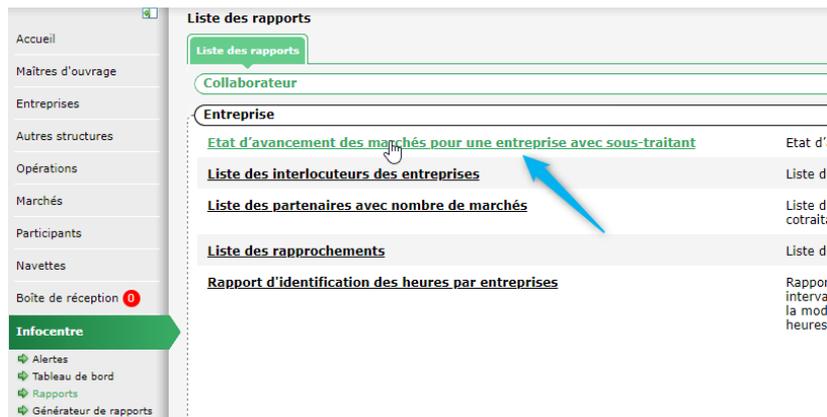
Cette simplification de la recherche est valable pour tous les autres espaces : maitre d'ouvrage, entreprise, autres structures, opérations, et marchés :



4. Infocentre

4.1 Nouveau rapport « Etat d'avancement des marchés de l'entreprise »

L'infocentre propose un nouveau rapport, dans la rubrique « Entreprise / Etat d'avancement des marchés de l'entreprise » :



Ce rapport permet de choisir un intervalle de dates, ainsi qu'une entreprise.



Ce rapport liste l'ensemble des marchés de l'entreprise en cours sur l'intervalle de date, avec leur état d'avancement :

Etat d'avancement des marchés de l'entreprise du 01/01/2017 au 31/12/2021																			
Entreprise : CITYZEN																			
Num Opération	Opération	Nature opération	Num Marché Clause	Marché Clause	Type (Article)	Début	Fin	Entreprise	Statut	Contexte	Sous-traitant de rang supérieur	Heures Prévu	Heures prévues jusqu'à aujourd'hui	Heures prévues sur l'intervalle de dates	Heures réalisées sur la période	Heures de formation sur la période	Heures d'accompagnement sur la période	Heures Restantes	Dépassement d'heures
13	OPE-13	Travaux	28	MARCHE-13-28	Article 14 - 53 (ancien)	01/12/2015	31/12/2017	CITYZEN	Sous-Traitant			601,00	601,00	287,47	0,00	0	0	601,00	0,0
16	OPE-16	Travaux	126	MARCHE-16-126	Article 14 (ancien)	01/01/2016	31/12/2018	CITYZEN	Sous-Traitant			1.850,00	1.850,00	1.231,64	2.091,50	0	0	0,00	241,1
163	OPE-163	Travaux	M.R	M.R	Exclusion L3112-2 ou L3114-2 (concession)	19/04/2021	31/12/2021	CITYZEN	Adjudicataire			150,00	91,41	150,00	70,00	0	0	80,00	0,1
Total												2.601,00	2.542,41	1.669,11	2.151,50	0	0	438,50	

Sur chaque marché, l'entreprise est considérée dans son statut (adjudicataire, sous-traitante, cotraitante).

4.2 Tableau d'impact

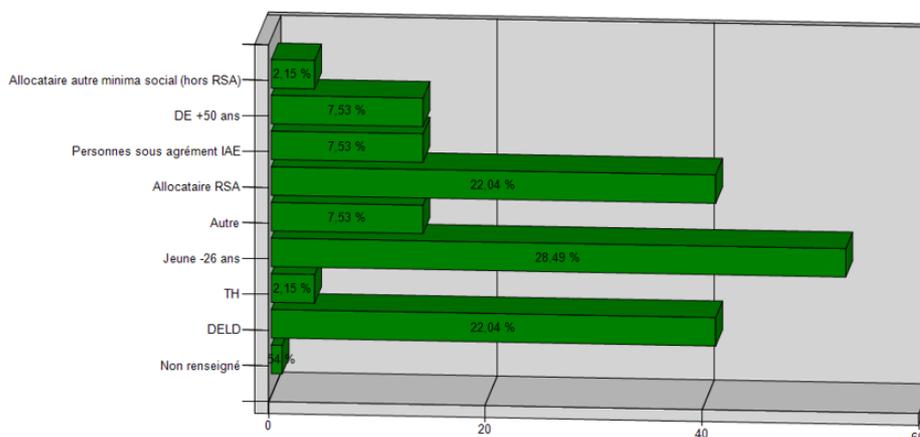
4.2.1 Graphique : Statut d'entrée des participants

Le graphique de la feuille 9 « Situation des participants avant mise à l'emploi » du tableau d'impact a été modifié. Plutôt qu'un camembert, il s'agit désormais d'un graphique en barres, plus adapté au fait qu'un même participant puisse relever de plusieurs situations :



Situation des participants avant mise à l'emploi

Statut entrée	Nb participants	Nb heures réalisées
Non renseigné	1	
DELD	41	11 563,89
TH	4	1 485,37
Jeune -26 ans	53	15 536,94
Autre	14	4 044,70
Allocataire RSA	41	16 157,84
Personnes sous agrément IAE	14	2 982,34
DE +50 ans	14	2 779,01
Allocataire autre minima social (hors RSA)	4	1 825,04
Total	158	49 035,37



4.2.2 « Liste des participants » : ajout de la période

Sur la feuille 18 (« Liste des participants »), trois colonnes sont ajoutées : « Début période », « Fin période », « Motif fin de période » correspondantes à la dernière période en cours sur l'intervalle de date du rapport :

ail	Début période	Fin période	Motif fin de période	Nombre de contrats
om	26/04/2020	01/09/2021	Abandon	1
om	25/01/2021	08/06/2021	CDI	1
om	25/01/2021	08/06/2021	Déménagement	2

4.2.3 Paramètre : choix multiple du facilitateur

Il est désormais possible de choisir plusieurs facilitateurs dans les paramètres du tableau d'impact afin de ne conserver que les opérations concernées par ceux-ci :

Facilitateur(s) (optionnel)

Opérations (optionnelles)

Marchés (optionnels)

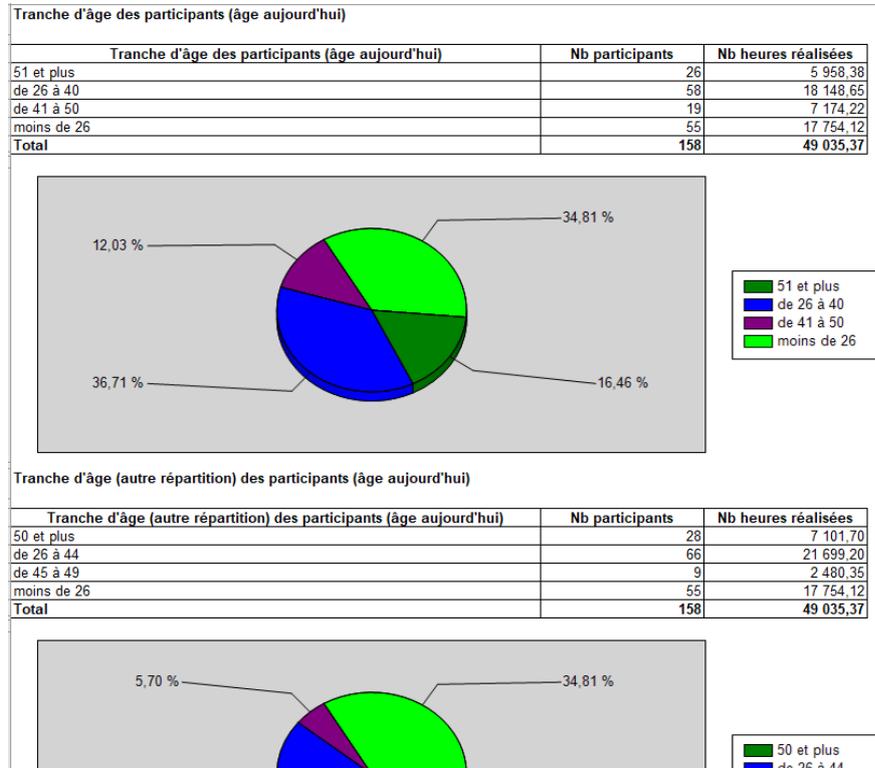
Adjudicataires (optionnels)

4.2.4 Toutes les données d'âge sur la même feuille

Il y avait 4 tableaux qui traitaient des âges des participants dans le tableau d'impact (« Tranche d'âge des participants (âge aujourd'hui) », « Tranche d'âge (autre répartition) des participants (âge aujourd'hui) », « Tranche d'âge des participants (âge à l'entrée) » et « Tranche d'âge (autre répartition) des participants (âge à l'entrée) »)



Ces 4 tableaux sont désormais rassemblés sur une seule feuille (plutôt que quatre), sur la feuille 7.



Remarque : Le numéro des feuille suivantes a donc été modifié en conséquence.

4.3 Alerte : « Contrats sans heure saisie sur les x mois précédents » : filtre par MO

Afin de faciliter le suivi de la saisie des heures dans le contexte d'un MO donné, l'alerte « Contrats sans heure saisie sur les x mois précédents » dispose d'un filtre « Maître d'ouvrage » :

Alertes | Tableau de bord

Contrats sans heure saisie sur les x mois précédents

Maître d'ouvrage : Conseil Départemental 00

Territoire du participant

Filtrer

Filtrer ou Annuler

SOIR | François | 29/03/2021 | CDD | RS-191 | POLE EMPLOI | RS-191 | 1

Lorsqu'il est appliqué, les contrats où les heures sont manquantes ne prennent en compte que ceux dont le marché relève du MO choisi.



5. Paramétrage

5.1 Prescripteur : évolution des types de prescripteurs

La liste des types de prescripteur évolue.

Rappel : Cette liste est notamment utilisée dans le cadre de la consolidation nationale.

5.1.1 Ajout d'items

Trois nouveaux items sont disponibles : « ETT » et « Entreprises attributaires » et « Associations locales » :

Centres sociaux

Prescripteur: CCAS

Type de prescripteur: Services communaux et CCAS

Désactivé

- Sélectionner un élément
- Associations locales
- Autre
- Entreprises attributaires
- ETT
- Mission Locale
- Non Renseigné
- PLIE
- Pôle Emploi
- Service emploi département
- Services communaux et CCAS
- SIAE
- Structures Cap Emploi

5.1.2 Scission d'item

Un item est scindé en deux : « Service insertion et CCAS » est remplacé par « Service emploi département » et « Services communaux et CCAS ».

Important : De ce fait, tous les prescripteurs ayant comme type « Service insertion et CCAS » se retrouvent sans type. Il convient de reprendre les éventuels prescripteurs concernés afin de leur redonner un type (logiquement entre : « Service emploi département » et « Services communaux et CCAS ») :

Prescripteur

Gestion des listes

Centres sociaux

Prescripteur: CCAS

Type de prescripteur: - Sélectionner un élément

Désactivé

- Sélectionner un élément
- Associations locales
- Autre
- Entreprises attributaires
- ETT
- Mission Locale
- Non Renseigné
- PLIE
- Pôle Emploi
- Service emploi département
- Services communaux et CCAS
- SIAE
- Structures Cap Emploi

Il est possible d'utiliser la vérification de données de la consolidation pour identifier les prescripteurs sans type :



Marchés

Participants

Navettes

Boîte de réception 0

Infocentre

- Alertes
- Tableau de bord
- Rapports
- Générateur de rapports

Paramétrage

- Ma structure
- Gestion des listes
- Gestion des modèles
- Gestion des caractères
- Critères d'engagement
- Accès au GR
- Partage
- Fusion des doublons
- Transferts

Ouvrir VieSION

Consolidation

- Acceptation consolidation
- Tables de correspondance
- Vérification des données
- Validation annuelle

Vérification des données de consolidation

Vérification	Nombre
Liste des entreprises sans "tvea"	4
Liste des maîtres d'ouvrage sans "tvea"	0
Liste des marchés sans "secteur"	4
Liste des marchés sans "tvea"	1
Liste des marchés sans secteur d'activité	4
Liste des opérations sans "nature"	0
Liste des participants sans niveau de qualification	0
Liste des participants avant moins de 26 ans en début de période mais sans statut jeune de moins de 26 ans	19
Liste des participants sans date de naissance	0
Liste des participants sans période au début d'un contrat	1
Liste des participants sans période, prescripteur ou statut	0
Liste des participants sans sexe	0
Liste des prescripteurs sans "type de prescripteur"	0
Liste des situations sans "irresponsabilité de consolidation"	39
Liste des sorties sans correspondance de consolidation ou sans motif	71
Liste des types de contrats sans correspondance de consolidation	8